

COMUNE DI SCANDIANO  
Ufficio Politiche Abitative

**Bando per la richiesta di contributi previsti dal fondo regionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli ( Decreto 30 marzo 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti )**

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto 30 marzo 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, viene indetto un Bando aperto per la raccolta delle domande di contributi previsti dal fondo regionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli per il periodo **01 gennaio 2019 al 31/10/2019**.

A tale bando possono partecipare gli inquilini morosi incolpevoli ovvero coloro che rientrino nelle situazioni previste dai punti sotto riportati e previsti dall'articolo 2 " Criterio di definizione di morosità incolpevole ", comma 1- ter, del decreto legge n. 47 del 2014, convertito, con modificazione, dalla legge 23 maggio 2014, n. 80.

- Per morosità incolpevole si intende la situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone locativo a ragione della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare.
- La perdita o la consistente riduzione della capacità reddituale di cui al comma 1 possono essere dovute ad una delle seguenti cause: perdita del lavoro per licenziamento; accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro; cassa integrazione ordinaria straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale; mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici; cessazioni di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente; malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.

**Art. 1**

**Requisiti per l'accesso ai contributi**

Possono presentare richiesta di contributo gli inquilini morosi incolpevoli residenti nel Comune di Scandiano che alla data della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- valore ISE, sulla base di attestazione ISEE in corso di validità, del nucleo familiare, non superiore ad Euro 35.000,00 o un reddito derivante da regolare attività lavorativa con un valore ISEE non superiore ad Euro 26.000,00.**
- essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità incolpevole, con citazione per la convalida da parte del Tribunale;**
- titolarità di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo situata nel Comune di Scandiano, regolarmente registrato (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9) ed oggetto della procedura di rilascio e nella quale risieda da almeno un anno;**
- cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea ovvero, nei casi di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, di un regolare titolo di soggiorno. Nel caso di permesso di soggiorno scaduto è ammissibile la domanda di contributo qualora sia**

**Dirigente ad interim**

Via Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail – [f.carretti@comune.scandiano.re.it](mailto:f.carretti@comune.scandiano.re.it)

Tel 039.0522.764280- Fax 039.0522.764267

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>

e-mail certificata: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356

stata fatta domanda di rinnovo. Il Comune, prima della liquidazione del contributo, procederà ad accertare l'avvenuto rinnovo da parte della Questura;

- e. **non essere titolare** (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare) di **diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione** nella Provincia di Reggio Emilia di altro immobile adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare;

## Art. 2

### Criteria di assegnazione dei contributi

La graduatoria sarà formulata sulla base dei seguenti criteri:

#### CONDIZIONE ECONOMICA DEL NUCLEO FAMILIARE

<b>1) ISEE (Euro)</b>	<b>PUNTEGGI</b>
Fino a 2.500,00	25
Da 2.500,01 a 5.000,00	20
Da 5.000,01 a 7.500,00	15
Da 7.500,01 a 10.000,00	10
Da 10.000,01 a 12.500,00	5
Da 12.500,01 a 15.000,00	4
Da 15.000,01 a 17.500,00	3
Da 17.500,01 a 20.000,00	2
Da 20.000,01 a 26.000,00	1

#### CONDIZIONE SOCIALE E COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

<b>2) RESIDENZA CONTINUATIVA NEL COMUNE DI SCANDIANO (max 15 punti)</b>	<b>PUNTEGGI</b>
Fino a 3 anni alla data di presentazione della domanda	3
Da oltre 3 anni e fino a 6 alla data di presentazione della domanda	6
Da oltre 6 anni e fino a 9 alla data di presentazione della domanda	9
Da oltre 9 anni e fino a 12 alla data di presentazione della domanda	12
Da oltre 12 anni alla data di presentazione della domanda	15

<b>3) Nucleo familiare richiedente composto da un solo genitore o parente/tutore avente la potestà genitoriale, con presenza di figli minori o affidi (max 7 punti)</b>	<b>PUNTEGGI</b>
Con un minore	5
Con due minori	6
Con tre minori e più	7
<b>4) Nucleo familiare richiedente composto da un solo genitore con figli maggiorenni a carico</b>	<b>3</b>
<b>Le condizioni 3) e 4) sono tra loro cumulabili</b>	
<b>Le condizioni non sussistono quando il richiedente conviva con un'altra persona adulta diversa dal figlio maggiorenne</b>	

#### CRITERI PREFERENZIALI

##### **COMUNE DI SCANDIANO**

##### **Dirigente ad interim**

Via Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail – f.carretti@comune.scandiano.re.it

Tel 039.0522.764280- Fax 039.0522.764267

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>

e-mail certificata: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356

Relativi ad <b>almeno un componente</b>	PUNTEGGI
<b>5) Nucleo con presenza di ultrasettantenne</b>	4
<b>6) Nucleo con presenza di minore ed entrambi i genitori conviventi</b>	2
<b>7) Nucleo con presenza di invalidità accertata per almeno il 74% (da documentare mediante certificazione rilasciata dagli Organi competenti)</b>	8
<b>8) Nucleo in carico da almeno 6 mesi alla data di presentazione della domanda ai servizi sociali o alle competenti aziende sanitarie locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale</b>	7

In caso di parità di punteggio l'ordine in graduatoria sarà determinato dalla data di presentazione della domanda. In caso di ulteriore parità la priorità sarà determinata dalla maggiore anzianità di residenza continuativa, in ultima analisi mediante sorteggio (cui presiede la Commissione).

### Art. 3

#### Beneficiari dell'intervento

I contributi sono destinati a:

- a. fino ad un massimo di € 8.000,00 per sanare la morosità incolpevole accertata dal comune, qualora il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore a anni due, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;
- b. fino ad un massimo di € 6.000,00 per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole;
- c. assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione;
- d. assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di € 12.000,00.

I contributi di cui alle lettere c) e d) possono essere corrisposti dal comune in un'unica soluzione contestualmente alla sottoscrizione del nuovo contratto.

*(Per i richiedenti che hanno ottenuto dal settore Servizi Sociali un contributo mensile a titolo di acconto per il pagamento dell'affitto, sulla base del provvedimento emesso dallo stesso settore Servizi Sociali, il contributo relativo al Fondo morosità verrà ridotto della somma anticipata.)*

Si ricorda che agli effetti anagrafici per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune. Una famiglia anagrafica può essere costituita da una sola persona (art. 4 del DPR n. 223 del 30/05/1989).

### Art. 4

#### Attestazione ISEE

L'attestazione ISEE deve essere stata rilasciata ai sensi dell'art. 6 del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 in corso di validità al momento di presentazione della domanda.

#### **COMUNE DI SCANDIANO**

##### **Dirigente ad interim**

Via Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail – f.carretti@comune.scandiano.re.it

Tel 039.0522.764280- Fax 039.0522.764267

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>

e-mail certificata: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356

Ai sensi della delibera della Giunta Regionale n. 1279 del 23/07/2014 ed ai soli fini del Fondo per la morosità incolpevole, non sono efficaci e non potranno essere prese in considerazione le eventuali nuove attestazioni ISEE presentate dopo il termine di chiusura del bando.

Ai soli fini del Fondo regionale per la morosità incolpevole non sono efficaci eventuali nuove dichiarazioni sostitutive, in seguito a mutamenti nelle condizioni familiari e economiche, presentate posteriormente al termine di chiusura del bando comunale.

## **Art. 5**

### **Modalità di presentazione della domanda**

Le domande di partecipazione devono essere presentate utilizzando unicamente il modulo predisposto dal Comune di Scandiano.

### **RITIRO MODULISTICA :**

Il bando e la relativa modulistica da utilizzare per inoltrare la domanda di contributo, saranno in distribuzione a partire **dal 1 gennaio 2019 e sino al 31 ottobre 2019, ore 12.00** presso:

Ufficio Politiche Abitative in via Fogliani, 7 negli uffici dell'Istituzione:

- nelle giornate di mercoledì e giovedì dalle ore 10,45 alle ore 12,45 ed il venerdì su appuntamento
- o scaricabili dal sito: [www.comune.scandiano.re.it](http://www.comune.scandiano.re.it)

### **CONSEGNA DELLE DOMANDE**

Il modulo di domanda può essere presentato **da mercoledì 2 gennaio 2019 e consegnato entro e non oltre le ore 12.30 dei sotto indicati termini perentori:**

- **sabato 30 marzo 2019**
- **sabato 29 giugno 2019**
- **giovedì 31 ottobre 2019**

**Le domande pervenute successivamente ai termini del 30/03/2019, del 29/06/2019 e del 31/10/2019 saranno inserite tra quelle pervenute nel periodo successivo; le domande pervenute dopo la scadenza del 30/11/2019 saranno escluse.**

Il modulo dovrà:

- essere sottoscritto dal richiedente in presenza dell'operatore comunale incaricato nel caso di consegna a mano.
- Nel caso di consegna da parte di altra persona, il modulo dovrà essere sottoscritto dal richiedente il contributo e corredato da fotocopia di un documento di identità non scaduto del richiedente stesso.
- nel caso di invio a mezzo posta, con raccomandata A/R, il modulo dovrà essere sottoscritto e accompagnato da fotocopia di un documento di identità. La raccomandata dovrà essere spedita

#### **COMUNE DI SCANDIANO**

##### **Dirigente ad interim**

Via Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail – [f.carretti@comune.scandiano.re.it](mailto:f.carretti@comune.scandiano.re.it)

Tel 039.0522.764280- Fax 039.0522.764267

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>

e-mail certificata: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356

al seguente indirizzo: Comune di Scandiano – Ufficio Casa, Corso Vallisneri n. 6 42019 Scandiano (RE), “Domanda contributo morosità incolpevole”. Rispetto ai termini farà fede la data e l’orario del timbro dell’ufficio postale. Nel caso di invio per posta ordinaria farà fede la data del timbro postale. Il Comune di Scandiano non assume responsabilità per domande non pervenute a causa di inesatta indicazione del destinatario o disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- nel caso di invio a mezzo PEC, essere sottoscritto dal richiedente e corredato da fotocopia di un documento di identità non scaduto dello stesso unitamente a tutti gli allegati richiesti. La PEC dovrà essere spedita al seguente indirizzo: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it)

### **Allegati al modulo di domanda**

Al modulo di domanda devono essere allegati i seguenti documenti della seguente documentazione **in fotocopia** :

1. copia del contratto di locazione regolarmente registrato dell’unità immobiliare ad uso abitativo in cui il richiedente risiede;
2. copia dell’atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida o di provvedimento esecutivo di rilascio dell’immobile o di esecuzione dello sfratto;
3. attestazione ISE/ISEE in corso di validità oppure attestazione, rilasciata dal CAAF che certifichi l’avvenuta richiesta, entro la scadenza del bando, di appuntamento per la compilazione della DSU e successivo rilascio della stessa;
4. copia dei documenti attestanti le cause della perdita o della consistente riduzione della capacità reddituale, riferite alle condizioni ammesse ed elencate al punto 2 del presente bando.

Nel caso:

5. per i cittadini non comunitari, copia del titolo di soggiorno in corso di validità; nel caso in cui sia in corso la richiesta di rinnovo allegare copia della ricevuta di deposito della richiesta di rinnovo;
6. copia del certificato d’invalidità, accertata per almeno il 74%, di un componente il nucleo familiare.
7. ogni altra certificazione o documentazione che si ritenga utile a comprovare la sussistenza delle condizioni dichiarate in domanda.

### **consegna a mano:**

la consegna del modulo, unitamente a tutti gli allegati richiesti pena esclusione dalla graduatoria, è possibile solo previo appuntamento telefonico al numero: 0522/764.250 Comune di Scandiano

Ufficio Politiche Abitative – Sig. ra Gigli Monica - Via Fogliani, 7;

### **COMUNE DI SCANDIANO**

#### **Dirigente ad interim**

Via Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail – [f.carretti@comune.scandiano.re.it](mailto:f.carretti@comune.scandiano.re.it)

Tel 039.0522.764280- Fax 039.0522.764267

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>

e-mail certificata: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356

## Art. 6

### **Istruttoria delle domande e modalità di erogazione del contributo**

Il Comune procede all'istruttoria delle domande ed alla verifica del possesso dei requisiti previsti.

Il procedimento di formazione, approvazione, pubblicazione ed esecutività delle graduatorie dovrà concludersi entro 60 giorni dalle scadenze dei termini di presentazione delle domande: 31/05/2019, 31/08/2019 e 31/12/2019.

Per le richieste ammesse al contributo l'esito della domanda e l'importo spettante sarà comunicato a mezzo lettera, a conclusione della valutazione e dei controlli di tutte le domande pervenute.

**E' necessario da parte del richiedente comunicare tempestivamente all'Ufficio preposto alla istruttoria delle domande ogni variazione riguardante la perdita dei requisiti dichiarati in sede di domanda oltre al cambio di indirizzo o domicilio, personalmente o con raccomandata A/R o, nel caso, tramite PEC.**

**Qualora il richiedente non provveda a farlo e a seguito di ciò si verificassero, nelle comunicazioni inviate dal Comune riguardanti gli esiti sulla domanda o nella valutazione della stessa, disguidi, il Comune non ne risponde.**

## Art. 7

### **Valutazione delle domande**

Le domande pervenute entro il previsto termine saranno valutate da apposita Commissione tecnica di valutazione, formata dal Dirigente del Settore e dal Responsabile dell'Ufficio Politiche Abitative, per la verifica dei requisiti richiesti, l'attribuzione dei punteggi e la determinazione dell'entità dei singoli contributi, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Al termine della valutazione la Commissione provvederà a comunicare le motivazioni dell'esclusione ai soggetti esclusi, i quali entro il termine di 10 giorni dalla notificazione della comunicazione potranno presentare eventuali osservazioni e /o opposizioni, sulle quali verranno adottate le conseguenti decisioni. Decorso tale termine con provvedimento dirigenziale verranno approvati gli elenchi delle domande ammesse (con l'attribuzione degli importi, cui farà seguito comunicazione agli interessati) e di quelle escluse.

## Art. 8

### **Controlli**

Il Comune si riserva la facoltà di esperire controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità della situazione familiare dichiarata e confrontare i dati reddituali e patrimoniali dichiarati con i dati in possesso del servizio informatico del Ministero delle Finanze.

Il Comune verificherà, prima dell'erogazione del contributo, l'effettiva situazione economica e sociale del richiedente, anche tramite i Servizi Sociali o altra struttura comunale demandata.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, il Comune procederà inoltre ad idonei controlli, anche a cam-

#### **COMUNE DI SCANDIANO**

##### **Dirigente ad interim**

Via Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail – f.carretti@comune.scandiano.re.it

Tel 039.0522.764280- Fax 039.0522.764267

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>

e-mail certificata: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356

pione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nei relativi allegati, con i criteri e le modalità proprie del preposto Ufficio Controlli Comunale.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Comune in sede di istruttoria, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.

Il Comune comunicherà, a mezzo lettera indirizzata esclusivamente ai beneficiari, l'avvenuta concessione del contributo e le modalità di erogazione ovvero l'eventuale non ammissibilità della domanda al contributo con l'indicazione delle motivazioni.

**Le comunicazioni di non ammissibilità avverranno a mezzo lettera o, nel caso, tramite PEC.** Entro il termine di 10 giorni consecutivi dal ricevimento di tale comunicazione, ai sensi dell'art. 10 bis della L.15/05, potranno essere presentate memorie e contro deduzioni scritte in merito ai motivi di esclusione. Decorso tale termine, in assenza di osservazione e opposizioni, o in caso di mancato ritiro della comunicazione per compiuta giacenza presso l'Ufficio Postale di competenza, la non ammissibilità al contributo si intende definitiva.

L'Amministrazione Comunale si riserva di dare riscontro ad eventuali osservazioni e contro deduzioni alla comunicazione di non ammissibilità della domanda entro 30 giorni dalla data di presentazione delle stesse.

## Art. 9

### Altre disposizioni

Il richiedente dovrà dichiarare di essere consapevole che, sui dati dichiarati, potranno essere:

- eseguiti controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 ed essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati controlli da parte della Guardia di Finanza c/o gli Istituti di Credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi degli articoli 4 - comma 2 - D.Lgs. 109/98 e 6 - comma 3 - D.P.C.M. n. 221/99 e successive modificazioni;
- effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali dichiarati con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.

**A questo proposito si informano i cittadini interessati che oltre alle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n. 445/2000, su cui si richiama l'attenzione data la gravità delle stesse (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe pecuniarie), qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della domanda e dei relativi allegati, i dichiaranti decadranno dai benefici eventualmente ottenuti (art. 75 DPR 445/2000).**

Il richiedente, con la sottoscrizione della domanda, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/03, il Comune a richiedere agli Uffici competenti, ogni eventuale atto o informazione utile ai fini della valutazione della domanda: autorizza altresì il Comune al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, esclusivamente per l'assegnazione dei contributi per morosità incolpevole .

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando, trovano integrale applicazione le normative vigenti in materia.

#### **COMUNE DI SCANDIANO**

##### **Dirigente ad interim**

Via Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail – f.carretti@comune.scandiano.re.it

Tel 039.0522.764280- Fax 039.0522.764267

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>

e-mail certificata: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356

Per i contributi non riscossi, il Comune procederà al re incasso della somma destinata al richiedente pre-  
via determinazione dirigenziale.

### INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La pubblicazione del presente bando vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrati-  
vo ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n° 241, con le seguenti specificazioni:

a) Amministrazione competente	Comune di Scandiano
b) oggetto del procedimento	concessione di contributi economici Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli
c) Ufficio e persona responsabile del procedimento	Dirigente ad Interim Dr. Fulvio Carretti
d) data entro la quale deve concludersi il procedimento	60 giorni dalle date indicate come scadenza 31/05/2019 – 31/08/2019 – 31/12/2019
e) rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Parma
f) data della presentazione dell'istanza	Data di arrivo al protocollo del Comune

Il Dirigente ad interim

Dr. Fulvio Carretti

Dalla Residenza municipale li,

#### COMUNE DI SCANDIANO

##### Dirigente ad interim

Via Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – e-mail – [f.carretti@comune.scandiano.re.it](mailto:f.carretti@comune.scandiano.re.it)  
Tel 039.0522.764280- Fax 039.0522.764267

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>

e-mail certificata: [scandiano@cert.provincia.re.it](mailto:scandiano@cert.provincia.re.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356