

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALFREDO COLELLA**

Nazionalità italiana

Data di nascita 11 DICEMBRE 1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DICEMBRE 2012 – OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Mow srl – Reggio Emilia**
 - Tipo di azienda o settore Software house – Web agency
 - Ruolo ricoperto Co-Owner e Fondatore
- Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti e coordinamento progetti – Sviluppo commerciale – Coordinamento Team R&S - Consulenza per e-strategy, web marketing e new media business

- Date (da – a) 2014 – Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore Formazione
• Ruolo ricoperto Docente e formatore
- Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza e formazione per adulti e ragazzi, mirate allo sviluppo del pensiero computazionale e all'utilizzo consapevole delle tecnologie e dei social network. Co-founder della Junior Digital School di Reggio Emilia

- Date (da – a) APRILE 2009 – NOVEMBRE 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Medianet srl – Reggio Emilia**
 - Tipo di azienda o settore Software house – Web agency
 - Ruolo ricoperto Project Manager – Account senior
- Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti e coordinamento progetti – Sviluppo commerciale - Attività di consulenza per e-strategy, web marketing e new media business

- Date (da – a) OTTOBRE 2006 – MARZO 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Winston Wolf srl – Reggio Emilia**
 - Tipo di azienda o settore Agenzia di comunicazione
 - Ruolo ricoperto Amministratore (da 01/01/2008); Executive Account
- Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti – sviluppo commerciale – Project Management

- Date (da – a) GENNAIO 2005 – SETTEMBRE 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Elsevier Italia Srl - Milano**
 - Tipo di azienda o settore Editoria
 - Ruolo ricoperto E-strategy Manager

- Principali mansioni e responsabilità
 - Sviluppo della strategia online, coordinamento del content management team per il sito istituzionale e per i portali tematici, gestione dei progetti di integrazione e traduzione delle piattaforme del gruppo internazionale, gestione attività di marketing per il lancio e la promozione dei servizi online
- Date (da – a)
 - LUGLIO 2002 – DICEMBRE 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Masson SpA - Milano**
 - Editoria
 - Web Editor – Responsabile FaD e ECM – Responsabile Qualità
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo ricoperto
- Date (da – a)
 - SETTEMBRE 2001 – DICEMBRE 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Baldini e Castoldi, Rcs, Mondadori, Masson, Il Giornale del Medico**
 - Editoria
 - Correttore bozze – Redattore – Editor – Copy (come freelance)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo ricoperto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - 2001-2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Corso di Specialista Editoriale** (A.F.G.P. Piamarta – Milano)
 - Scrittura, revisione, redazione testi. Editing. Comunicazione d'impresa. Marketing e pubblicità. Gestione ufficio stampa. Editoria multimediale. Videoimpaginazione.
 - Specialista editoriale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
 - 1995-2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli Studi di Pavia – Facoltà di Filosofia**
 - Tesi in Filosofia teoretica: *Etica della scrittura in Jacques Derrida*
 - Laurea in Filosofia - Votazione finale: 110/110 e lode
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
 - 1989-1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Liceo classico Severino Grattoni - Voghera**
 - Maturità classica
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
 - Inglese
 - Eccellente
- Capacità di scrittura
 - Eccellente
- Capacità di espressione orale
 - Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottima predisposizione al lavoro in team, sviluppata anche grazie alla partecipazione ad attività di coaching e teambuilding manageriale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Le attività professionali in Cv mi hanno consentito di sviluppare capacità analitica, leadership e gestione delle criticità. Promotore del Coderdojo Reggio Emilia e della Junior Digital School di Reggio Emilia.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Apple; conoscenza di sistemi di impaginazione, videoscrittura, videoritocco, web design (Quark xPress, inDesign, Photoshop). Elevata capacità di utilizzo e configurazione dei più diffusi Cms e strumenti di navigazione. Conoscenza di linguaggi di programmazione C++ e Php e di linguaggi per gestione di DB relazionale (Sql).

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musicista e appassionato di scrittura creativa.

PATENTE O PATENTI

B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

**In fede,
Alfredo Colella**