



III SETTORE - USO ED ASSETTO DEL TERRITORIO

AVVISO PUBBLICO PER EVENTUALI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE Art. 5 Legge n. 381/1991 "Disciplina delle Cooperative Sociali"

PER L'INDIVIDUAZIONE DEL/DEI CONTRAENTI PER L' AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI SFALCIO DELLE AREE VERDI CORTILIVE SCOLASTICHE DEL COMUNE DI SCANDIANO

Al fine di individuare i soggetti contraenti per l' affido diretto del servizio in economia di cui in oggetto, viene pubblicato il presente avviso, finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse da parte delle imprese.

1. INFORMAZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale di Scandiano, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n°. 10 del 10/03/2016, indice il presente avviso pubblico per manifestazioni di interesse per l'affidamento in economia del servizio di cui in oggetto, ai sensi del combinato disposto artt. 124 e 125 co. 9 del "Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvato con D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., ed art. 5 della Legge n. 381/1991.

Il criterio per l'aggiudicazione dell'appalto sinteticamente indicato in oggetto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del medesimo D.Lgs., secondo i criteri dettagliati ed elencati nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato.

2. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata 4 mesi dalla stipula del contratto.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto complessivo dell'appalto ammonta ad **€ 36.050,40** oltre I.V.A. di legge al 22% per **€ 7.931,08** per un importo totale pari ad **€ 43.981,48**, suddiviso per aree cortilive scolastiche, come riportato nel computo metrico allegato.

Non sono ammesse offerte in aumento, incomplete o condizionate.

Non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza e non sussistono, di conseguenza, costi della sicurezza.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, conformemente a quanto previsto dalla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 17 del 26/07/2001.

4. OGGETTO DELL'APPALTO

Servizio di sfalcio dell'erba nelle aree verdi cortilive scolastiche del Comune di Scandiano, secondo le clausole esplicitate nel Capitolato Parte Tecnica, allegato al presente.

5. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti, per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i.:

- Cooperative Sociali di tipo "B" di cui alla Legge n. 381 del 1991, iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di cui all'art. 4 della Legge Regione Emilia – Romagna n. 12 del 17 Luglio 2014, ed i loro Consorzi (anch'essi iscritti nell'apposito Albo Regionale).

In caso di presentazione di dichiarazione di interesse da parte dei Consorzi di cui all'art. 8 della Legge n. 381 del 1991 e all'art. 4 co. 3 lett. c) di cui alla L.R. n. 12 del 17 Luglio 2014, dovrà essere indicato a pena di inammissibilità il nominativo della cooperativa sociale consorziata designata ad eseguire il servizio.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

- devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale o altro soggetto dotato del potere di impegnarsi contrattualmente); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni;

- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante, con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

La documentazione dovrà essere presentata esclusivamente di persona mediante consegna diretta del plico, cui verrà apposto timbro di ricevuta.

Il plico dovrà contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recante l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

"A- Documentazione amministrativa";

"B- Offerta tecnico - organizzativa";

"C – Offerta economica".

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico, tale da rendere chiuso il plico e le buste, attestando l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della procedura.

Si precisa che costituirà causa di esclusione la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ed anche l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nei documenti contenuti nella busta A.

BUSTA "A- Documentazione amministrativa" dovrà contenere:

- Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, a firma del legale rappresentante, attestante il possesso dei requisiti generali (Allegato A);
- dichiarazione di regolarità contributiva (Allegato B);
- dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- capitolato speciale d'appalto, computo metrico estimativo, relazione tecnica descrittiva e quadro economico, sottoscritti per accettazione in ogni pagina, dal legale rappresentante;
- copia fotostatica documento di riconoscimento del dichiarante;
- attestato di presa visione dei documenti di procedura.

BUSTA "B- Offerta tecnica – organizzativa" dovrà contenere:

- la relazione descrittiva e gli elaborati relativi all'offerta – tecnico organizzativa, che dovranno essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente.

BUSTA "C-Offerta economica" dovrà contenere la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore, con l'indicazione del **prezzo offerto** ed il ribasso percentuale offerto, espresso in cifre e in lettere. L'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, costituirà causa tassativa di esclusione dalla procedura.

7. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Entro le ore 12,30 del giorno venerdì 01/04/2016.

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dal presente avviso, a pena di esclusione, deve essere idoneamente sigillato, e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, o consegnata a mano entro al seguente indirizzo: Comune di Scandiano – Via Vallisneri n. 6 – Piano II Ufficio Protocollo

8. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la **cauzione definitiva**, nella misura e nei modi previsti dell'art. 113 del Codice.

9. DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI, PUBBLICITA' E ALLEGATI

Sullo sito Comune di Scandiano, è pubblicato il presente avviso ed il capitolato speciale d'appalto, computo metrico estimativo, relazione tecnica descrittiva e quadro economico.

10. PROCEDURA DI ESAME DELLE DICHIARAZIONI DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La Commissione giudicatrice procederà il giorno **04/04/2016** alle ore **11:00**, in seduta pubblica, all'apertura:

delle buste "**A – Documentazione amministrativa**" e verifica:

- la correttezza formale delle offerte e la completezza della documentazione relativa al possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti; delle buste "**B – Offerta tecnico- organizzativa**" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice, procederà, in successiva seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnico-organizzativa, con l'attribuzione dei relativi punteggi, che verranno comunicati in seduta pubblica il giorno **05/04/2016** alle ore **11:00**.

Nella medesima seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta "**C - Offerta economica**".

La Commissione giudicatrice procede ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ad ogni operatore economico che ha manifestato interesse e redige, infine, la graduatoria.

11. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile ai fini della Legge sulla Privacy D. Lgs. n. 196/2003 è il Dirigente del III Settore – Uso e Assetto del Territorio del Comune di Scandiano, Ing. Alfredo Di Silvestro.

Il Dirigente del III Settore
Ing. Alfredo Di Silvestro