



Comune di Scandiano

UFFICIO POLITICHE ABITATIVE
via Fogliani 7
42019 Scandiano

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI CITTADINI RESIDENTI NEL COMUNE DI SCANDIANO, AFFITTUARI DI ALLOGGI E IN CONDIZIONE DI MOROSITA' INCOLPEVOLE NEL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE

Il sottoscritto

Cognome

Nome

nato a il

codice fiscale

residente a Scandiano in via n°

telefono

e mail

CHIEDE

di poter accedere al contributo economico, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n°260 del 12/12/2018 e successiva determinazione del Dirigente ad Interim del 28/12/2018

DICHIARA

di rientrare in una delle seguenti categorie (barrare la categoria nella quale si rientra):

- CATEGORIA 1:
sino ad un massimo di € 8.000,00 per sanare la morosità incolpevole accertata dal Comune, qualora il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore a anni due, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;

- CATEGORIA 2:
fino ad un massimo di € 6.000,00 per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole
- CATEGORIA 3:
assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione
- CATEGORIA 4:
assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile pari ad € 12.000,00.

(barrare in quale condizione il richiedente e/o i componenti del nucleo si trovano):

<input type="checkbox"/>	<i>perdita del lavoro per licenziamento;</i>
<input type="checkbox"/>	<i>consistente riduzione dell'orario di lavoro derivante da accordi sindacali;</i>
<input type="checkbox"/>	<i>cassa integrazione ordinaria (CIGO) o straordinaria (CIGS), che limiti notevolmente la capacità reddituale;</i>
<input type="checkbox"/>	<i>mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;</i>
<input type="checkbox"/>	<i>cessazione di attività libero professionali o di imprese registrate alla CCIAA, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente</i>
<input type="checkbox"/>	<i>malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego da parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali</i>

N.B. Indicare soltanto i componenti del nucleo familiare che si trovano in una delle condizioni occupazionali sopra indicate:

Cognome	Nome	Grado parentela	Condizione occupazionale

N.B. I contributi saranno versati direttamente al locatore (proprietario), ai sensi dell'art. 7, comma 2/bis della Legge n. 269/2004, di modifica della Legge n.431/1998.

IL RICHIEDENTE (barrare per avvenuta lettura e accettazione):

- in caso di assegnazione di contributo, è a conoscenza e accetta che il medesimo venga versato direttamente al proprietario dell'alloggio oggetto del contratto di locazione;
- dichiara di aver rilasciato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegata al presente modulo, che sussistono, a suo favore e/o dei componenti il nucleo familiare, i requisiti richiesti dal relativo bando;

- chiede che tutte le comunicazioni, che lo riguardano e relative alla presente domanda, siano effettuate al seguente indirizzo (*compilare soltanto se l'indirizzo è diverso da quello indicato nella prima pagina*):

via n°

Comune

Provincia C.A.P.

prefisso n° telefono

e-mail

Ogni variazione di indirizzo o numero telefonico, avvenuta dopo l'inoltro della domanda, dovrà essere comunicata a cura del richiedente all'Ufficio Casa del Comune di Scandiano – Via Vallisneri n. 6/e , personalmente o con lettera raccomandata.

Il sottoscritto dichiara di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite nell'avviso pubblico di che trattati e si impegna a produrre tutta la documentazione che al Comune di Scandiano, riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile che gli venga richiesta.

Dichiara, altresì, di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000 e che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR già citato.

Dichiara inoltre di:

- essere a conoscenza che il Comune potrà verificare, prima dell'erogazione del contributo, l'effettiva situazione economica e sociale del richiedente anche tramite i Servizi Sociali o altra struttura comunale demandata.
- di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite nel relativo bando e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile, nei termini e modalità richiesti.
- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accettare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati da parte della Guardia di Finanza c/o gli Istituti di credito e gli intermediari finanziati che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi dell'art. 4, comma 2, DPCM 159/2013 e art. 6, comma 3, del DCPM n. 221/1999 e s.m.i.;
- che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Di aver preso visione della Informativa per il trattamento e la TUTELA DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 allegata alla presente domanda.

Il Responsabile Unico del Procedimento Dr. Fulvio Carretti Dirigente ad interim del Comune di Scandiano
Via Fogliani 7 42019 Scandiano (R.E.) tel. 0522/764.280 fax 0522/764267

e mail: f.carretti@comune.scandiano.re.it – PEC: scandiano@cert.provincia.re.it

Il sottoscritto esonera l'operatore comunale da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda ed **è tenuto a comunicare personalmente** o con raccomandata A/R o, nel caso, tramite PEC all'Ufficio preposto all'istruttoria della domanda ogni variazione riguardante la perdita dei requisiti dichiarati in sede di domanda, oltreché l'eventuale cambio di residenza successivo alla data di presentazione della domanda.

ATTENZIONE: firmare solo in presenza dell'incaricato a ricevere la domanda. Nel caso di inoltro per posta, inviare la domanda già firmata con allegata fotocopia della Dichiarazione Sostitutiva Unica, completa della relativa attestazione e fotocopia di un documento d'identità valido di chi ha firmato la domanda. Nel caso la domanda venga consegnata da un incaricato del richiedente dovrà essere completa di firma del richiedente e di fotocopia di un documento non scaduto di chi ha firmato la domanda

Scandiano li,

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Attesto che la firma è stata apposta in mia presenza dal Signor/Signora

nominativo richiedente

L'OPERATORE COMUNALE

firma dipendente



Comune di Scandiano

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto

Cognome

Nome

nato a il

codice fiscale

residente a Scandiano in via n°

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 3, 19, 21, 38, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi relativi alla propria persona e ad eventuali altri componenti del proprio nucleo familiare, nonché di quanto previsto dall'art. 75 sempre del medesimo T.U. in merito alla decadenza dei benefici, e sotto la propria personale responsabilità, al fine di essere ammesso/a al contributo per i cittadini residenti nel Comune di Scandiano con morosità incolpevole nel pagamento del canone di locazione,

DICHIARA

(barrare le caselle interessate)

- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere cittadino/a di uno Stato aderente all'Unione Europea (*indicare il Paese*);
- di essere cittadino/a straniero/a, con regolare titolo di soggiorno;
- di avere residenza anagrafica nel Comune di Scandiano a far tempo dal
- di essere intestatario di un contratto di locazione, regolarmente registrato, di unità immobiliare ad uso abitativo, categoria catastale (*indicare la categoria di appartenenza dell'alloggio*), nella quale risiede da almeno un anno;
- di essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida;
- di essere destinatario di un provvedimento esecutivo di rilascio per morosità incolpevole per il quale non è possibile giungere a un accordo con il proprietario per la sua sospensione;
- di aver subito l'esecuzione di uno sfratto;
- di non essere titolari, egli stesso e tutti i componenti del nucleo familiare, del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio ad uso abitativo, fruibile e adeguato alle esigenze del nucleo stesso, sito nel Comune di Scandiano o in comuni contermini (Albinea, Bagnolo in Piano, Bibbiano, Cadelbosco di Sopra, Campegine, Casalgrande, Cavriago, Correggio, Montecchio Emilia, Quattro Castella, Rubiera, San Martino

in Rio, Sant'Ilario d'Enza, Reggio Emilia);

valore ISE del nucleo familiare non superiore a € 35.000,00;

valore ISEE del nucleo familiare non superiore a € 26.000,00;

che nel proprio nucleo sono presenti n. anziani ultrasettantenni;

che nel proprio nucleo familiare sono presenti n. minori;

che nel proprio nucleo familiare sono presenti n. persone con invalidità accertata pari o superiore al 74% ;

di essere in carico ai Servizi Sociali del Comune di Scandiano per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale

Il/La sottoscritto/a dichiara che lo/la stesso/a e, ove occorra, i componenti del suo gruppo familiare, possiedono i requisiti sopra contrassegnati. Dichiara, inoltre, di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, sulla tutela dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva.

Scandiano lì,

IL/LA DICHIARANTE



CATEGORIA 1 – 2 Dichiarazione del locatore (proprietario dell'alloggio)

Il sottoscritto

Cognome

Nome

nato a il

codice fiscale

residente a Scandiano in via n°

telefono

e mail

sottoscrivendo la presente dichiarazione,

DICHIARA

n. mensilità arretrate (solo canoni di locazione) per complessivi € ;

si impegna (barrare le caselle di impegno):

a rinunciare all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;

dichiara di essere informato che (barrare le caselle per presa visione)

l'ammontare del contributo, concedibile per sanare la morosità incolpevole accertata non potrà superare l'importo massimo di € 8.000,00,

oppure:

a fronte del ristoro anche parziale, acconsente al differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole **non inferiore a mesi 6** dalla determina di assegnazione del contributo;

dichiara di essere informato che (barrare le caselle per presa visione)

l'ammontare del contributo, concedibile per sanare la morosità incolpevole accertata non potrà superare l'importo massimo di € 6.000,00,

Comunica le proprie coordinate bancarie:

Istituto di credito

IBAN

Scandiano li,

IL/LA PROPRIETARIO/A DELL'ALLOGGIO

N.B.: Il/La proprietario/a deve allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.



CATEGORIA 3 – Dichiarazione del richiedente riguardo alla stipulazione di un nuovo contratto di locazione ad uso abitativo

Il/La richiedente sig./sig.a

DICHIARA

di aver individuato un alloggio per la locazione un alloggio ad uso abitativo nel Comune di Scandiano in via n. _____

di aver preso accordi verbali con il/la proprietario/a sig./sig.a

residente a via
 n. , (tel.), per
un canone mensile pari a €

CHIEDE

nello specifico, un contributo per il deposito cauzionale del nuovo alloggio pari a n. mensilità per complessivi € .

Scandiano lì,

IL/LA RICHIEDENTE



Comune di Scandiano

CATEGORIA 4 – Dichiarazione del richiedente riguardo alla stipulazione di un nuovo contratto di locazione ad uso abitativo

Il/La richiedente signor/a

DICHIARA

di aver individuato un alloggio per la locazione un alloggio ad uso abitativo nel Comune di Scandiano in via n. a canone concordato

di aver preso accordi verbali con il/la proprietario/a signor/a

residente a via
 n. , (tel.),

per un canone mensile pari a €

CHIEDE

il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato

pari ad € .

Scandiano lì,

IL/LA RICHIEDENTE



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO E LA TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Scandiano, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa, è l'Ufficio Politiche Abitative del Comune di Scandiano, con la seguente sede:

Ufficio Politiche Abitative, via Fogliani 7 - 42109 Scandiano (RE)

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n°10, al Comune di Scandiano, per iscritto o recandosi direttamente presso la sede dell'Istituzione.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@tresinarosecchia.it o presso la sede sopra indicata del Comune di Scandiano

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal **Titolare competente** di cui al punto 2 per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- concessione/rigetto domanda contributi Fondo Morosità incolpevole anno 2019

Per garantire l'efficienza del servizio, la informiamo inoltre che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e/o verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

▪ 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di gestire la domanda di accesso ai contributi.