

**Scheda informativa interventi di potatura e abbattimento  
svolti in aree verdi private**

<p><b>Descrizione procedimento</b></p>	<p>Gli interventi in aree verdi private da comunicarsi obbligatoriamente all'Ufficio comunale competente sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• abbattimento di alberature qualora con circonferenza del fusto uguale o superiore a 40 cm. misurata a 100 cm. da terra;</li> <li>• abbattimento di siepi rurali;</li> <li>• potatura alberature eseguite dal 16/03 al 30/06 e dal 01/09 al 31/10 (periodi in cui di norma la potatura non è consentita);</li> <li>• avvenuta ripiantumazione o compensazione a seguito di abbattimento.</li> </ul>
<p><b>Casi esentati</b></p>	<p>Sono esclusi dall'obbligo di comunicazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gli abbattimenti di alberature con circonferenza del fusto misurata a 100 cm. da terra inferiore a 40 cm.;</li> <li>• l'abbattimento di siepi pertinenziali ad edifici in ambito urbano;</li> <li>• gli abbattimenti di esemplari arborei oggetto di attività agricole, selvicolturali e connessi all'ordinaria conduzione del terreno o simili.</li> </ul> <p>(L'elenco completo è riportato all'art. 6 Regolamento del verde - Norme di esclusione e facilitazioni).</p>
<p><b>Modalità di presentazione comunicazione - richiesta</b></p>	<p>Il proprietario (o altro soggetto avente titolo) dell'area verde all'interno della quale vengono eseguiti gli interventi sopra elencati deve compilare l'apposita modulistica e consegnarla o trasmetterla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• all'indirizzo di posta elettronica certificata <a href="mailto:scandiano@cert.provincia.re.it">scandiano@cert.provincia.re.it</a>; (che riceve anche da caselle di posta non certificate)</li> <li>• all'Ufficio Protocollo del Comune di Scandiano in Corso Vallisneri n. 6</li> <li>• all'URP del Comune di Scandiano con sede in Corso Vallisneri n. 6/B</li> </ul>
<p><b>Documentazione da produrre</b></p>	<p>La modulistica deve essere compilata in ogni sua parte e debitamente firmata dal proprietario o avente titolo. Alla stessa deve essere obbligatoriamente allegata idonea documentazione fotografica riguardante le alberature/siepi sulle quali si intende intervenire. Il Comune potrà richiedere integrazioni o richiedere una perizia rilasciata da tecnico abilitato.</p> <p>Qualora si richieda la riduzione delle tempistiche (da 30 gg. a 7 gg.) deve essere obbligatoriamente allegata alla modulistica anche copia della contabile o della ricevuta di versamento del pagamento dei diritti di segreteria.</p>
<p><b>Tempistiche rilascio nulla osta</b></p>	<p>Per le piante che rientrano in "Tutela Semplificata": la comunicazione è da ritenersi accolta, se non diversamente comunicato, entro 7 gg. dalla data di ricezione al protocollo della domanda.</p> <p>Per le piante che rientrano in "Tutela Ordinaria": la richiesta è da ritenersi accolta, se non diversamente comunicato, entro 30 gg. dalla data di ricezione al protocollo della domanda. In caso di necessità espressa dal richiedente, i tempi sono riducibili a 7 gg. previo pagamento dei diritti di segreteria (pari a euro 35,00) e rilascio di autorizzazione scritta.</p> <p>Per le piante che rientrano in "Tutela Speciale": compatibilmente con le tempistiche dettate dagli enti sovraordinati coinvolti, viene rilasciata autorizzazione scritta entro 60 gg. dalla data di protocollazione della domanda.</p>

<p><b>Scadenza autorizzazioni e obblighi in capo al richiedente</b></p>	<p><u>Comunicazione/richiesta</u>: la comunicazione/richiesta di abbattimento ha una validità di 6 mesi decorrenti dalla data di presentazione della domanda.</p> <p><u>Piantumazione sostitutiva</u>: ogni alberatura/siepe abbattuta deve essere sostituita all'interno dell'area verde privata entro 12 mesi dalla data di protocollazione della domanda.</p> <p>Qualora la sostituzione sul luogo dell'abbattimento sia inattuabile, solo nel caso di piante ricadenti in "Tutela Semplificata" o "Ordinaria", l'interessato può effettuare la compensazione nei seguenti modi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) fornendo al Comune lo stesso numero di piante e versando una quota (pari a euro 50,00 per ogni pianta fornita) a compensazione delle operazioni di messa a dimora;</li> <li>2) versando al Comune per ogni pianta non sostituita una quota (pari a euro 150,00) a compensazione degli oneri di fornitura e messa a dimora.</li> </ol> <p><u>Avvenuta piantumazione</u>: il richiedente deve comunicare l'avvenuta piantumazione sostitutiva entro 15 giorni dalla scadenza sopra riportata presentando l'apposita modulistica (Sezione 4).</p> <p>Le procedure sopra elencate sono dettagliate all'interno del Regolamento del verde approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 28.10.2021.</p>
<p><b>Sanzioni</b></p>	<p>Il mancato rispetto delle procedure sopra elencate comporta per il proprietario e l'esecutore materiale dell'intervento (responsabile in solido) l'applicazione delle sanzioni riportate nell'Allegato 5 del Regolamento del verde.</p>